

Bekendtgørelse om standardvedtægter for private institutioner for gymnasiale uddannelser

I medfør af § 2, stk. 2, i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 1087 af 16. august 2023, som ændret ved lov nr. 1664 af 30. december 2024, fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 1, stk. 1, nr. 32, i bekendtgørelse nr. 971 af 16. august 2024 om delegation til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og Styrelsen for It og Læring af adgangen til udstedelse af bekendtgørelser:

Skolens eller kursets vedtægt

§ 1. Private institutioner for gymnasiale uddannelser skal fastsætte vedtægter om skolens eller kursets styrelse og om fremgangsmåden ved nedlæggelse, jf. § 2, stk. 1, i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Skoler eller kurser omfattet af lovens § 33 omfattes ikke af denne bekendtgørelse.

Stk. 3. Skolens eller kursets bestyrelse har ansvaret for skolens eller kursets vedtægt. Skolens eller kursets vedtægt skal være i overensstemmelse med en af de obligatoriske standardvedtægter i denne bekendtgørelses bilag.

Stk. 4. Skolens eller kursets bestyrelse har ansvaret for, at skolens eller kursets vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.

§ 2. Skolens eller kursets vedtægt skal indeholde bestemmelser om følgende indhold:

- 1) Skolens/kursets navn, adresse og oprettelsesår.
- 2) Skolens/kursets formål.
- 3) Skolens/kursets organisering og drift.
- 4) Skolens/kursets bestyrelse.
- 5) Skolens/kursets rektor og øvrige personale.
- 6) Skolens/kursets eventuelle skolekreds og eventuelle generalforsamling.
- 7) Forældrenes og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller.
- 8) Tegningsret.
- 9) Ændring af skolens/kursets vedtægter.
- 10) Nedlæggelse af skolen/kurset.

§ 3. De enkelte private institutioner for gymnasiale uddannelsers vedtægter skal være i overensstemmelse med standardvedtægternes ordlyd, medmindre der i den enkelte standardvedtægt er muligheder for skolerne eller kurserne til enten at til- eller fravælge formuleringer i standardvedtægten eller selv formulere vedtægtsbestemmelseres ordlyd inden for rammerne af standardvedtægten.

Stk. 2. I bilagene med standardvedtægter markerer:

- 1) Kantet parentes [...], at skolen eller kurset selv skal formulere teksten. I de kantede parenteser er det med kursiv anført, hvad teksten skal vedrøre.
- 2) Krøllet parentes {...}, at skolen eller kurset kan undlade den pågældende tekst.

Stk. 3. For skoler eller kurser, der er kombineret med en folkehøjskole, kan standardvedtægternes ordlyd fraviges i nødvendigt omfang inden for rammerne af gældende regler om folkehøjskoler.

Stk. 4. For skoler eller kurser, der i øvrigt er kombineret med skoleformer, hvor der ikke tages højde for kombinationen i en konkret standardvedtægt, kan standardvedtægternes ordlyd

på samme måde fraviges i nødvendigt omfang inden for rammerne af gældende regler om de relevante skoleformer.

§ 4. Private institutioner for gymnasiale uddannelser skal følge den standardvedtægt, der passer til den enkelte skoles eller det enkelte kursus organisering.

Stk. 2. Skoler eller kurser uden generalforsamling skal anvende standardvedtægten i bilag 1.

Stk. 3. Skoler eller kurser med generalforsamling skal anvende standardvedtægten i bilag 2.

Stk. 4. Skoler eller kurser med grundskoleafdeling skal anvende standardvedtægten i bilag 3.

Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse af skolens eller kursets vedtægt

§ 5. Ved skolens eller kursets oprettelse, sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform godkender børne- og undervisningsministeren skolens eller kursets vedtægt, jf. lovens § 2, stk. 1.

Stk. 2. Det er en betingelse for børne- og undervisningsministerens godkendelse af den i stk. 1 nævnte vedtægt, at vedtægten

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
- 4) er indsendt elektronisk til Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Offentliggørelse af vedtægten m.v.

§ 6. Skolens eller kursets vedtægt skal offentliggøres på skolens eller kursets hjemmeside sammen med datoerne for 1) bestyrelsens vedtagelse eller bestyrelsens og generalforsamlingens vedtagelse i fællesskab, 2) børne- og undervisningsministerens godkendelse, når denne er påkrævet efter § 5, og 3) offentliggørelsen på hjemmesiden.

Stk. 2. Vedtægten træder tidligst i kraft ved offentliggørelsen på skolens hjemmeside.

Ikrafttrædelse

§ 7. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. juli 2025.

Stk. 2. Skoler eller kurser omfattet af lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser skal inden den 1. januar 2027 tilrette skolens eller kursets vedtægt i overensstemmelse med en af standardvedtægterne i denne bekendtgørelses bilag og offentliggøre vedtægten på skolens eller kursets hjemmeside sammen med datoerne, jf. § 6, stk. 1.

Stk. 3. Vedtægter, der indsendes til godkendelse i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, jf. § 5, skal være i overensstemmelse med den på indsendelsestidspunktet gældende obligatoriske standardvedtægt.

Stk. 4. Bekendtgørelse nr. 1043 af 8. november 2012 om vedtægter for private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) ophæves.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den xx. juni 2025

Julie Elm Vig Albertsen

/ Nicoline Danielsen

Standardvedtægt – privat gymnasie m.v. uden generalforsamling

Denne standardvedtægt skal anvendes af private institutioner for gymnasiale uddannelser (private gymnasier m.v.) uden generalforsamling.

Betegnelsen "skolen/kurset" er gennemgående i standardvedtægten. Det er valgfrit for den enkelte institution, hvorvidt denne vil anvende betegnelsen "skole" eller "kursus" i sin vedtægt. Valg af betegnelse skal være konsekvent.

Kantet parentes angiver, at tekst skal indsættes. Kursiveret tekst i kantet parentes skal ikke medtages i vedtægten. Krøllet parentes angiver, at teksten enten kan medtages, som den står, eller udelades, men ikke omskrives.

Såfremt der er flere valgfrie stykker ("stk. x"), anfører den enkelte skole selv det konkrete stk.-nummer. Såfremt der er flere stykker med samme stk.-nummer i en bestemmelse, skal der kun vælges ét af disse stykker.

VEDTÆGT FOR [SKOLENS/KURSETS NAVN]

Skolens/kursets navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens/kursets navn er [skolens/kursets navn].

Stk. 2. Skolen/kurset er beliggende [skolens/kursets adresse].

Stk. 3. Skolens/kurset cvr-nr. er [skolens/kursets cvr-nr.].

Stk. 4. Skolen/kurset er oprettet [angiv oprettelsesåret samt evt. dato]. {[Angiv evt. historik med kombinationer, spaltninger m.v.]}

Stk. 5. Skolen/kurset [angiv, om aktiviteten enten påbegynder (nye skoler/kurser) eller påbegyndte (eksisterende skoler/kurser)] sin undervisningsaktivitet i [skoleår, hvor undervisningsaktiviteten påbegyndes/påbegyndtes].

Skolens/kursets formål {og værdigrundlag}

§ 2. Skolens/kursets formål er skoledrift/kursusdrift i henhold til lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og at give undervisning i henhold til lov om de gymnasiale uddannelser. Skolen/kurset skal efter sit formål og hele sit virke forberede eleverne/kursisterne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes/kursisternes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

{Stk. x. [Angiv skolens/kursets tilbud m.v.].}

{Stk. x. [Angiv skolens/kursets værdigrundlag].}

Skolens/kursets organisering og drift

§ 3. Skolen/kurset er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens/kursets drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning {, herunder skolepenge/kursuspenge for eleverne og eventuelt ved bidrag fra andre} efter lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser. Skolens/kursets midler må alene komme skolens/kursets skolevirksomhed/kursusvirksomhed og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens/kursets drift tilfalder skolen/kurset.

Stk. 3. Bidrag til skolen/kurset giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens/kursets formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens/kursets likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen/kurset har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

- 1) varetager den overordnede ledelse af skolen/kurset,
- 2) har ansvaret for skolens/kursets økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en revisor valgt af bestyrelsen,
- 3) har ansvaret for, at skolens/kursets vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,
- 4) ansætter skolens/kursets rektor efter godkendelse fra børne- og undervisningsministeren og afskediger skolens/kursets rektor,
- 5) ansætter og afskediger skolens/kursets øvrige personale {, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens/kursets rektor sin ret til at ansætte og afskedige skolens/kursets øvrige personale, jf. § 16},
- 6) træffer beslutning om skolepengenes/kursuspengenes størrelse,
- 7) træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom,
- 8) træffer beslutning om ændring af skolens/kursets vedtægt {og værdigrundlag},
- 9) træffer beslutning om skolens/kursets nedlæggelse,
- 10) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen/kurset, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, og
- 11) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen {og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed}.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens/kursets gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens/kursets midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

{*Stk. 2.* Skolen/kurset kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.}

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af [antal, som skal være mindst 5] medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd. {[Angiv en overordnet beskrivelse af bestyrelsens sammensætning.]}

Stk. 2. [Konkret antal] medlem{mer} [angiv om vedkommende udpeges eller vælges] af [angiv det udpegende eller vælgende organ]. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.

Stk. 3. Elevrådet/kursistrådet udpeger en myndig repræsentant til bestyrelsen [angiv om det er med eller uden] stemmeret. [Angiv hvor længe repræsentantens funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4 år].

[Ét af nedenstående stk. om medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer kan vælges:

{Stk. x. [Konkret antal som skal være 1, hvis bestyrelsen består af 5 medlemmer] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt skolens/kursets medarbejdere, rektor fraregnet. Medlemmet vælges for en periode på [angiv enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal som skal være enten 1 eller 2, hvis bestyrelsen består af mere end 5 medlemmer] af bestyrelsens medlem{mer} vælges af og blandt skolens/kursets medarbejdere, rektor fraregnet. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal] medlem{mer} [angiv om vedkommende udpeges eller vælges] af [angiv det udpegende eller vælgende organ]. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal] medlem{mer} [angiv om vedkommende udpeges eller vælges] af [angiv det udpegende eller vælgende organ]. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal] suppleant{er} til de i stk. [angiv relevant stk.-nummer] nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af [angiv det vælgende organ].}

§ 10. En medarbejder på skolen/kurset kan ikke være medlem af bestyrelsen{, medmindre den pågældende er valgt i medfør af § 9, stk. [angiv det stk., som fastsætter, hvor mange medlemmer valgt af og blandt medarbejderne bestyrelsen skal have]}.

Stk. 2. Medarbejdere på skolen/kurset kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen/kurset{, medmindre der er tale om valg omfattet af § 9, stk. [angiv det stk., som fastsætter, hvor mange medlemmer valgt af og blandt medarbejderne bestyrelsen skal have.]}.

{Stk. 3. Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.}

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden {og næstformanden} vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens {eller i dennes fravær næstformandens} stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed{, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. [Angiv beslutninger, som kræver kvalificeret flertal, og angiv, hvor meget mere end almindelig stemmelighed der kræves, f.eks. ved at angive en brøk].}

§ 12. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden skole med samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen/kurset ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen/kurset.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen/kurset, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen/kurset.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af § 4, stk. 3, i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser eller vedtægten.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden.

§ 15. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

Skolens/kursets rektor og øvrige personale

§ 16. Rektor har den daglige ledelse af skolen/kurset og er ansvarlig for skolens/kursets virksomhed over for bestyrelsen. Rektor skal have undervisningskompetence i et eller flere fag inden for gymnasiets eller hf's fagrække.

Stk. 2. [Angiv om bestyrelsen eller rektor har kompetencen efter § 4, nr. 5] ansætter og afskediger skolens/kursets øvrige personale.

Stk. 3. Rektor og skolens/kursets øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Forældrenes og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

§ 17. Skolens/kursets medarbejdere {, myndige elever} og forældre til umyndige elever har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som

bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 2. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 18. Skolen/kurset tegnes af

- 1) bestyrelsens formand og rektor i forening{,
- 2) bestyrelsens formand og bestyrelsens næstformand i forening eller
- 3) bestyrelsens næstformand og rektor i forening}.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens/kursets vedtægt

§ 19. Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af skolens/kursets vedtægt. {[*Angiv såfremt beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 11*].}

Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand {og næstformand} for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

Nedlæggelse af skolen/kurset

§ 20. Skolen/kurset skal nedlægges, hvis den/det ophører med at drive skolevirksomhed/kursusvirksomhed i henhold til lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Bestyrelsen træffer beslutning om skolens nedlæggelse. {[*Angiv såfremt beslutningen kræver kvalificeret kræver flertal efter § 11*].}

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når den har truffet beslutning om skolens/kursets nedlæggelse,

- 1) orientere forældrene herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
- 2) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen/kurset tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

- 1) at skolens/kursets aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
- 3) at skolens/kursets nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens/kursets nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den [dato].

[*For alle bestyrelsesmedlemmer anføres navn og adresse med let læselig skrift, samt underskrift, og det angives, hvem der er formand (og næstformand) for bestyrelsen*]

Standardvedtægt – privat gymnasie m.v. med generalforsamling

Denne standardvedtægt skal anvendes af private institutioner for gymnasiale uddannelser (private gymnasier m.v.) med generalforsamling. Dette omfatter alle skoler/kurser med generalforsamling uafhængig af, om skolen/kurset har skolekreds eller ej.

Betegnelsen "skolen/kurset" er gennemgående i standardvedtægten. Det er valgfrit for den enkelte institution, hvorvidt denne vil anvende betegnelsen "skole" eller "kursus" i sin vedtægt. Valg af betegnelse skal være konsekvent.

Kantet parentes angiver, at tekst skal indsættes. Kursiveret tekst i kantet parentes skal ikke medtages i vedtægten. Krøllet parentes angiver, at teksten enten kan medtages, som den står, eller udelades, men ikke omskrives.

Såfremt der er flere valgfrie stykker ("stk. x"), anfører den enkelte skole selv det konkrete stk.-nummer. Såfremt der er flere stykker med samme stk.-nummer i en bestemmelse, skal der kun vælges ét af disse stykker.

VEDTÆGT FOR [SKOLENS/KURSETS NAVN]

Skolens/kursets navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens/kursets navn er [skolens/kursets navn].

Stk. 2. Skolen/kurset er beliggende [skolens/kursets adresse].

Stk. 3. Skolens/kurset cvr-nr. er [skolens/kursets cvr-nr.].

Stk. 4. Skolen/kurset er oprettet [angiv oprettelsesåret samt evt. dato]. {[Angiv evt. historik med kombinationer, spaltninger m.v.]}

Stk. 5. Skolen/kurset [angiv, om aktiviteten enten påbegynder (nye skoler/kurser) eller påbegyndte (eksisterende skoler/kurser)] sin undervisningsaktivitet i [skoleår, hvor undervisningsaktiviteten påbegyndes/påbegyndtes].

Skolens/kursets formål {og værdigrundlag}

§ 2. Skolens/kursets formål er skoledrift/kursusdrift i henhold til lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og at give undervisning i henhold til lov om de gymnasiale uddannelser. Skolen/kurset skal efter sit formål og hele sit virke forberede eleverne/kursisterne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes/kursisternes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

{Stk. x. [Angiv skolens/kursets tilbud m.v.].}

{Stk. x. [Angiv skolens/kursets værdigrundlag].}

Skolens/kursets organisering og drift

§ 3. Skolen/kurset er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens/kursets drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning {, herunder skolepenge/kursuspenge for eleverne og eventuelt ved bidrag fra andre} efter lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser. Skolens/kursets midler må alene komme skolens/kursets skolevirksomhed/kursusvirksomhed og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens/kursets drift tilfalder skolen/kurset.

Stk. 3. Bidrag til skolen/kurset giver ikke bidragsyderen ret til nogen del af skolens/kursets formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens/kursets likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen/kurset har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

- 1) varetager den overordnede ledelse af skolen/kurset,
- 2) har ansvaret for skolens/kursets økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en revisor valgt af bestyrelsen,
- 3) har ansvaret for, at skolens/kursets vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,
- 4) ansætter skolens/kursets rektor {med generalforsamlingens godkendelse og} efter godkendelse af børne- og undervisningsministeren og afskediger skolens/kursets rektor,
- 5) ansætter og afskediger skolens/kursets øvrige personale {, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens/kursets rektor sin ret til at ansætte og afskedige skolens/kursets øvrige personale, jf. § 16},
- 6) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om skolepengenes/kursuspengenes størrelse,
- 7) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom,
- 8) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om ændring af skolens/kursets vedtægt {og {træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om skolens} værdigrundlag},
- 9) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om skolens/kursets nedlæggelse {i de tilfælde, hvor det efter loven påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation} {, idet generalforsamlingen kan tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen},
- 10) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen/kurset, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om,
- 11) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen {og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed}.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens/kursets gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens/kursets midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

{Stk. 2. Skolen/kurset kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.}

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af [*konkret antal, som skal være mindst 5*] medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd. {[*Angiv en overordnet beskrivelse af bestyrelsens sammensætning.*]}

Stk. 2. [*Konkret antal*] medlem{mer} [*angiv om vedkommende udpeges eller vælges*] af [*angiv det udpegende eller vælgende organ*]. [*Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.*

Stk. 3. Elevrådet/kursistrådet udpeger en myndig repræsentant til bestyrelsen [*angiv om det er med eller uden*] stemmeret. [*Angiv hvor længe repræsentantens funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4 år*].

[*Ét af nedenstående stk. om medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer kan vælges:*

{Stk. x. [*Konkret antal som skal være 1, hvis bestyrelsen består af 5 medlemmer*] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt skolens/kursets medarbejdere, rektor fraregnet. Medlemmet vælges for en periode på [*angiv enten 2, 3 eller 4*] år ad gangen.}

{Stk. x. [*Konkret antal som skal være enten 1 eller 2, hvis bestyrelsen består af mere end 5 medlemmer*] af bestyrelsens medlem{mer} vælges af og blandt skolens/kursets medarbejdere, rektor fraregnet. [*Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.*}]

{Stk. x. [*Konkret antal*] medlem{mer} [*angiv om vedkommende udpeges eller vælges*] af [*angiv det udpegende eller vælgende organ*]. [*Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.*}

{Stk. x. [*Konkret antal*] medlem{mer} [*angiv om vedkommende udpeges eller vælges*] af [*angiv det udpegende eller vælgende organ*]. [*Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.*}

{Stk. x. [*Konkret antal*] suppleant{er} til de i stk. [*angiv relevant stk.-nummer*] nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af [*angiv det vælgende organ*].}

§ 10. En medarbejder på skolen/kurset kan ikke være medlem af bestyrelsen{, medmindre den pågældende er valgt i medfør af § 9, stk. [*angiv det stk., som fastsætter, hvor mange medlemmer valgt af og blandt medarbejderne bestyrelsen skal have*]}.}

Stk. 2. Medarbejdere på skolen/kurset kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen/kurset{, medmindre der er tale om valg omfattet af § 9, stk. [*angiv det stk., som fastsætter, hvor mange medlemmer valgt af og blandt medarbejderne bestyrelsen skal have*]}.

{Stk. 3. Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.}

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden {og næstformanden} vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens {eller i dennes fravær næstformandens} stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed{, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. *[Angiv beslutninger, som kræver kvalificeret flertal, og angiv, hvor meget mere end almindelig stemmelighed der kræves, f.eks. ved at angive en brøk].*

§ 12. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden skole med samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen/kurset ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen/kurset.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen/kurset, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen/kurset.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser eller vedtægten.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. {Et bestyrelsesmedlem valgt af generalforsamlingen {eller skolekredsen} kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.}

§ 15. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

Skolens/kursets rektor og øvrige personale

§ 16. Rektor har den daglige ledelse af skolen/kurset og er ansvarlig for skolens/kursets virksomhed over for bestyrelsen. Rektor skal have undervisningskompetence i et eller flere fag inden for gymnasiets eller hf's fagrække.

Stk. 2. [Angiv om bestyrelsen eller rektor har kompetencen efter § 4, nr. 5] ansætter og afskediger skolens/kursets øvrige personale.

Stk. 3. Rektor og skolens/kursets øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

{Skolekreds}

§ 16 a. Skolekredsen består af *[anfør hvilken kreds af personer]*. Skolekredsens medlemmer *[anfør hvilke beføjelser og forpligtelser skolekredsens medlemmer har].*

{Stk. x. Bestyrelsen kan ophæve medlemsskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge/kursuspenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen/kurset.}

{Stk. x. Bestyrelsen ophæver medlemsskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet illoyalt og vedholdende modarbejder skolens/kursets lovlige virksomhed.}}

Generalforsamling

§ 17. Generalforsamlingen består af de personer, som er forældre til elever på skolen/kurset {eller er medlem af skolens/kursets skolekreds}.

{Stk. x. Generalforsamlingen er beføjet til at træffe beslutning om {ansættelse og afskedigelse af skolens/kursets rektor efter bestyrelsens indstilling} {,} {valg af bestyrelsesmedlemmer} {,} {godkendelse af skolens/kursets værdigrundlag} {,} {fastsættelse af kontingent for skolekredsen} {,} {nedlæggelse af skolen/kurset uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen/kurset}.}

{Stk. x. Generalforsamlingen er beføjet til i fællesskab med bestyrelsen at træffe beslutning om {skolepengenes/kursuspengenes størrelse} {,} {fastsættelse af kontingent for skolekredsen} {,} {godkendelse af skolens/kursets værdigrundlag} {,} {køb, salg og pantsætning af fast ejendom} {,} {vedtægtsændringer} {,} {skolens/kursets nedlæggelse}.}

{Stk. x. Generalforsamlingen skal høres, inden bestyrelsen træffer beslutning om [angiv de spørgsmål, som generalforsamlingen skal høres over, forinden bestyrelsen træffer beslutning derom].}

§ 18. Generalforsamlingen afholdes *[angiv hvornår generalforsamling skal afholdes]* og indkaldes med et varsel på *[angiv længden på varsel]*.

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde en dagsorden. {[Angiv en eventuel minimumsdagsorden].}

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest [konkret antal] dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest [konkret antal] dage før.

Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når [konkret antal, der er mindst 2] bestyrelsens medlemmer eller mindst [angiv procentsats] procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 5. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed{, idet beslutning om [angiv beslutninger, som kræver kvalificeret flertal, og angiv, hvor meget mere end almindelig stemmelighed der kræves, f.eks. ved at angive en brøk]}.

Stk. 6. [Konkret antal] medlem{mer} kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 7. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Forældrenes og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

§ 19. Skolens/kursets medarbejdere {, myndige elever} {, skolekredsen} og forældre til umyndige elever har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 2. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 20. Skolen/kurset tegnes af

- 1) bestyrelsens formand og rektor i forening{,
- 2) bestyrelsens formand og bestyrelsens næstformand i forening eller
- 3) bestyrelsens næstformand og rektor i forening}.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens/kursets vedtægt

§ 21. *[Angiv, om beslutningen træffes af bestyrelsen eller bestyrelsen sammen med generalforsamlingen efter § 4 og § 18]* træffer beslutning om ændring af skolens vedtægt. *{[Angiv såfremt beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 11 og § 19].}*

Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand {og næstformand} for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens/kursets hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen {og generalforsamlingen}.

Stk. 3. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen/kurset

§ 22. Skolen/kurset skal nedlægges, hvis den/det ophører med at drive skolevirksomhed/kursusvirksomhed i henhold til lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. *[Angiv, om beslutningen træffes af bestyrelsen, generalforsamlingen eller begge efter § 4 og § 18]* træffer beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 4 {og § 18}. *{[Angiv såfremt beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 11 og § 19].}*

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens/kursets nedlæggelse,

- 1) orientere forældrene herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet, og

- 2) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen/kurset tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

- 1) at skolens/kursets aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
- 3) at skolens/kursets nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens/kursets nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed/kursusvirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den [dato] {og vedtaget på generalforsamlingen den [dato]}.

[For alle bestyrelsesmedlemmer anføres navn og adresse med let læselig skrift, samt underskrift, og det angives, hvem der er formand (og næstformand) for bestyrelsen]

Standardvedtægt – kombineret fri grundskole og privat gymnasie m.v. med generalforsamling

Denne standardvedtægt skal anvendes af kombinerede friskoler og private grundskoler m.v. (frie grundskoler) og private institutioner for gymnasiale uddannelser (private gymnasier m.v.) med generalforsamling. Dette omfatter alle skoler med generalforsamling uafhængig af, om skolen har skolekreds eller ej.

Kantet parentes angiver, at tekst skal indsættes. Kursiveret tekst i kantet parentes skal ikke medtages i vedtægten. Krøllet parentes angiver, at teksten enten kan medtages, som den står, eller udelades, men ikke omskrives.

Såfremt der er flere valgfrie stykker ("stk. x"), anfører den enkelte skole selv det konkrete stk.-nummer. Såfremt der er flere stykker med samme stk.-nummer i en bestemmelse, skal der kun vælges ét af disse stykker.

VEDTÆGT FOR [SKOLENS NAVN]

Skolens navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens navn er [skolens navn].

Stk. 2. Skolen er beliggende [skolens adresse].

Stk. 3. Skolens cvr-nr. er [skolens cvr-nr.].

Stk. 4. Skolen er oprettet [angiv oprettelsesåret samt evt. dato]. {[Angiv evt. historik med kombinationer, spaltninger mv.]}

Stk. 5. Skolen [angiv, om aktiviteten enten påbegynder (nye skoler) eller påbegyndte (eksisterende skoler)] sin undervisningsaktivitet i [skoleår, hvor undervisningsaktiviteten påbegyndes/påbegyndtes].

Skolens formål {og værdigrundlag}

§ 2. Skolens formål er skoledrift {og kursusdrift} i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser samt give undervisning i henhold til lov om de gymnasiale uddannelser. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne {og kursisterne} til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes {og kursistersnes} demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

{Stk. x. [Angiv skolens tilbud mv.].}

{Stk. x. [Angiv skolens værdigrundlag].}

Skolens organisering og drift

§ 3. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning {, herunder skolepenge {og kursuspenge} for eleverne {og kursisterne} {, forældrebetaling for skolefritidsordning} og

eventuelt ved bidrag fra andre} efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser. Skolens midler må alene komme skolens skolevirksomhed {, kursusvirksomhed} og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

- 1) varetager den overordnede ledelse af skolen,
- 2) har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en revisor valgt af bestyrelsen,
- 3) har ansvaret for, at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,
- 4) ansætter skolens rektor {med generalforsamlingens godkendelse og} efter godkendelse af børne- og undervisningsministeren og afskediger skolens rektor,
- 5) ansætter og afskediger skolens øvrige personale {, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens rektor sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale, jf. § 16},
- 6) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om skolepengenes {og kursuspengenes} størrelse {og træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen},
- 7) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom,
- 8) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om ændring af skolens vedtægt {og {træffer med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om skolens} værdigrundlag},
- 9) træffer {med generalforsamlingens godkendelse} beslutning om skolens nedlæggelse {i de tilfælde, hvor det efter loven påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation}, {idet generalforsamlingen kan tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen},
- 10) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, og
- 11) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen {og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed}.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

{Stk. 2. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.}

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af [*konkret antal, som skal være mindst 5*] medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd. {[*Angiv en overordnet beskrivelse af bestyrelsens sammensætning.*]}

[*Ét af nedenstående stk. 2 om forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal vælges:*

Stk. 2. [Konkret antal, som skal være mindst 2] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever ved grundskoleafdelingen. Medlemmerne vælges for en periode på [angiv enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.

Stk. 2. [Konkret antal, som skal være mindst 1] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever ved grundskoleafdelingen og [konkret antal, som skal være mindst 1] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever ved gymnasieafdelingen. Medlemmerne vælges for en periode på [angiv enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.

Stk. 2. [Konkret antal, som skal være mindst 2] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen. Medlemmerne vælges for en periode på [angiv enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.]

Stk. 3. [Konkret antal, som skal være mindst 1] suppleant{er} til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen.

Stk. 4. Elevrådet udpeger en myndig repræsentant til bestyrelsen [angiv om det er med eller uden] stemmeret. [Angiv hvor længe repræsentantens funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4 år].

[*Ét af nedenstående stk. om medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer kan vælges:*

{Stk. 5. [Konkret antal som skal være 1, hvis bestyrelsen består af 5 medlemmer] af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt skolens medarbejdere, skolelederen fraregnet. Medlemmet vælges for en periode på [angiv enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. 5. [Konkret antal som skal være enten 1 eller 2, hvis bestyrelsen består af mere end 5 medlemmer] af bestyrelsens medlem{mer} vælges af og blandt skolens medarbejdere, skolelederen fraregnet. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperioden varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal] medlem{mer} [angiv om vedkommende udpeges eller vælges] af [angiv det udpegende eller vælgende organ]. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal] medlem{mer} [angiv om vedkommende udpeges eller vælges] af [angiv det udpegende eller vælgende organ]. [Angiv hvor længe medlemmets/medlemmernes funktionsperiode varer, idet den skal være enten 2, 3 eller 4] år ad gangen.}

{Stk. x. [Konkret antal] suppleant{er} til de i stk. [angiv relevant stk.-nummer] nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af [angiv det vælgende organ].}

§ 10. En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen{, medmindre den pågældende er valgt i medfør af § 9, stk. 5}.

Stk. 2. Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen {, medmindre der er tale om valg omfattet af § 9, stk. 5}.

{*Stk. 3.* Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.}

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden {og næstformanden} vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens {eller i dennes fravær næstformandens} stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed {, jf. dog stk. 4.}

Stk. 4. [Angiv beslutninger, som kræver kvalificeret flertal, og angiv, hvor meget mere end almindelig stemmelighed der kræves, f.eks. ved at angive en brøk].}

§ 12. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole eller skole med samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v., lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser eller vedtægten, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. {Et bestyrelsesmedlem valgt af forældrekrederen eller generalforsamlingen {eller skolekredsen} kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.}

§ 15. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

Skolens rektor og øvrige personale

§ 16. Rektor har den daglige ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for bestyrelsen. Rektor skal have undervisningskompetence i et eller flere fag inden for gymnasiets eller hf's fagrække.

Stk. 2. [Angiv om bestyrelsen eller rektor har kompetencen efter § 4, nr. 5] ansætter og afskediger skolens/kurssets øvrige personale.

Stk. 3. Rektor og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Skolens forældrereds og forældrenes rettigheder

§ 17. Forældreredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på grundskolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.

Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed{, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Adgangen til at anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, jf. stk. 3, gælder ikke elever optaget i kostafdelingen. I sådanne tilfælde finder stk. 2 anvendelse}.

{Skolekreds

§ 17 a. Skolekredsen består af [anfør hvilken kreds af personer]. Skolekredsens medlemmer [anfør hvilke beføjelser og forpligtelser skolekredsens medlemmer har].}

{Stk. x. Bestyrelsen kan ophæve medlemsskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge {, kursuspenge} eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen.}

{Stk. x. Bestyrelsen ophæver medlemsskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet illoyalt og vedholdende modarbejder skolens lovlige virksomhed.}}

Generalforsamling

§ 18. Generalforsamlingen består af de personer, som er forældre til elever på gymnasieafdelingen samt forældreredsens {og skolekredsens} medlemmer.

{Stk. x. Generalforsamlingen er beføjet til at træffe beslutning om {ansættelse og afskedigelse af skolens rektor efter bestyrelsens indstilling} {,} {valg af bestyrelsesmedlemmer} {,} {godkendelse af skolens værdigrundlag} {,} {fastsættelse af kontingent for skolekredsen} {,} {nedlæggelse af skolen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen}.}

{Stk. x. Generalforsamlingen er beføjet til i fællesskab med bestyrelsen at træffe beslutning om {skolepengenes {og kursuspengenes} størrelse} {,} {fastsættelse af kontingent for skolekredsen} {,} {godkendelse af skolens værdigrundlag} {,} {køb, salg og pantsætning af fast ejendom} {,} {vedtægtsændringer} {,} {skolens nedlæggelse}.}

{Stk. x. Generalforsamlingen skal høres, inden bestyrelsen træffer beslutning om [angiv de spørgsmål, som generalforsamlingen skal høres over, forinden bestyrelsen træffer beslutning derom].}

§ 19. Generalforsamlingen afholdes [angiv hvornår generalforsamling skal afholdes] og indkaldes med et varsel på [angiv længden på varsel].

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde en dagsorden. {[Angiv en eventuel minimumsdagsorden].}

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest [konkret antal] dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest [konkret antal] dage før.

Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når [konkret antal, der er mindst 2] af bestyrelsens medlemmer eller mindst [angiv procentsats] procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 5. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed {, idet beslutning om [angiv beslutninger, som kræver kvalificeret flertal, og angiv, hvor meget mere end almindelig stemmelighed der kræves, f.eks. ved at angive en brøk]}.

Stk. 6. [Konkret antal] medlem{mer} kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 7. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Forældrekredsens og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

§ 20. Medlemmer af forældrekredsen, forældre til umyndige elever på gymnasieafdelingen {, myndige elever} {, skolekredsen} og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 2. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 21. Skolen tegnes af

- 1) bestyrelsens formand og rektor i forening{,
- 2) bestyrelsens formand og bestyrelsens næstformand i forening eller
- 3) bestyrelsens næstformand og rektor i forening}.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 22. [Angiv, om beslutningen træffes af bestyrelsen eller bestyrelsen sammen med generalforsamlingen efter § 4 og § 18] træffer beslutning om ændring af skolens vedtægt. {[Angiv såfremt beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 11 og § 19].}

Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand {og næstformand} for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen {og generalforsamlingen}.

Stk. 3. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 23. Skolen skal nedlægges, hvis den/det ophører med at drive skolevirksomhed {og kursusvirksomhed} i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. [Angiv, om beslutningen træffes af bestyrelsen, generalforsamlingen eller begge efter § 4 og § 18] træffer beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 4 {og § 18}. {[Angiv såfremt beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 11 og § 18].} {Generalforsamlingens beslutning skal træffes på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.}

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

- 1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
- 2) orientere de kommuner, hvor eleverne i grundskoleafdelingen er hjemmehørende, herom, og
- 3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

- 1) at skolens aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
- 3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed {og kursusvirksomhed}, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den [dato] {og vedtaget på generalforsamlingen den [dato]}.

[For alle bestyrelsesmedlemmer anføres navn og adresse med let læselig skrift, samt underskrift, og det angives, hvem der er formand (og næstformand) for bestyrelsen]